

**PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE  
AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE DI FASCE RETRIBUTIVE ANNO 2019  
RISERVATA AL PERSONALE DEL COMPARTO**

In esecuzione della deliberazione n. 167 del 23.10.2019, tenuto conto di quanto stabilito nell'ipotesi di accordo integrativo sottoscritto il 12 luglio 2019 e nelle more della acquisizione della Certificazione da parte del Collegio Sindacale, e indetta una selezione interna per la progressione economica orizzontale – fasce retributive anno 2019 – riservata al personale dell'ARES 118.

**1) Requisiti di ammissione**

Può partecipare all'Avviso chi è in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio presso l'ARES 118 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato alla data del 1° gennaio 2019;
- b) essere nella stessa categoria e fascia a tempo indeterminato da almeno 24 mesi alla data della data del 31.12.2018.

**2) Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere prodotta **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, entro il 15° giorno non festivo successivo a quello di pubblicazione sul sito aziendale [www.ares118.it](http://www.ares118.it). Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della stessa.

Per la compilazione della domanda il dipendente dovrà accedere, con le proprie credenziali di dominio aziendale, al sito ARES 118 [www.ares118.it](http://www.ares118.it) – Area Riservata – Protocollo Aziendale Unica – Portale dipendenti.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione dell'Avviso sul sito aziendale.

Il candidato deve essere consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, formazione e uso di falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del



contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dalla graduatoria e dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve tutte le misure in tema id denuncia alla competente Autorità Giudiziaria.

### **3) Ammissione ed esclusione dei candidati**

L'ammissione e l'eventuale esclusione dei candidati che non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande risultino irregolari, è disposta con apposito provvedimento della UOC Governo Risorse Umane. La pubblicazione del provvedimento sul sito aziendale varrà come notifica agli interessati.

### **4) Graduatoria di merito**

La Commissione, sulla base dei dati forniti dalla UOC Governo Risorse Umane e sulla base della valutazione dei titoli di studio e aggiornamento forniti dai candidati, predispone graduatorie di merito suddivise per ruolo e categoria.

Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità del procedimento di Avviso, procederà ad approvare la graduatoria di merito.

### **5) Ricorsi**

I candidati potranno ricorrere avverso le decisioni della Commissione circa il punteggio attribuito ai titoli di studio e aggiornamento entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, inviando motivata richiesta alla predetta Commissione.

**Il Direttore Generale**  
Dott.ssa Maria Paola Corradi