

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Dott. Avv. GRAZIANO CERASI**

📍 Via Portuense n. 240 – 00149, ROMA – ITALIA

☎ 06 5308 2413 📠 320 452 0724

✉ [gcerasi@ares118.it](mailto:gcerasi@ares118.it)

🏠 == =

💬 == =

Sesso M | Data di nascita [REDACTED] | Nazionalità ITALIANA

POSIZIONE PER LA QUALE  
SI CONCORRE  
POSIZIONE RICOPERTA  
OCCUPAZIONE  
DESIDERATA  
TITOLO DI STUDIO PER LA  
QUALE SI CONCORRE

Dottore in legge, abilitato all'Avvocatura, **con specifica competenza nella gestione dei procedimenti amministrativi e nella predisposizione dei relativi atti e provvedimenti. Esperto settore legale e contenzioso pubblico.**

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

Dal 16/10/2022 all'attualità

**AZIENDA REGIONALE EMERGENZA SANITARIA LAZIO – ARES 118 – Collaboratore Amministrativo – Cat. D – assunto con contratto a tempo indeterminato in esito al CONCORSO PUBBLICO, IN FORMA AGGREGATA, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CTG. D indetto dalla ASL ROMA 1 con la Deliberazione n. 11 del 07/01/2020 – Assegnato alla UOD Affari Generali (Delib. n. 935 del 14/10/2022):**

- ❖ Addetto alla gestione amministrativa degli affari generali e legali;
- ❖ Assistenza alla gestione del contenzioso aziendale;
- ❖ Attività di assistenza tecnico-giuridica all'Ufficiale Rogante aziendale, ovvero:
  - Cura e gestione dell'attività amministrativa inerente la tenuta del repertorio dei contratti e la registrazione degli atti ai sensi di legge;
  - Espletamento attività propedeutica alla stipula dei contratti aziendali, quali l'interrogazione presso la BDNA-Banca Dati Nazionale Antimafia previa abilitazione all'indagine presso la Prefettura-UTG di Roma
  - Redazione dei contratti: Cura della stesura dei contratti inerenti lavori, servizi e forniture aziendali, di cui al Regolamento aziendale deliberazione n. 94 del 15 marzo 2019, previa trasmissione della relativa documentazione a cura della struttura proponente;
  - Stipula dei contratti - diversi da quelli individuati nel prelo Regolamento aziendale - redatti dalla UOC PGRIT e relativi adempimenti, giusta nota prot. n. 7635/2023 del 08.11.2023 della Direzione Amministrativa.
- ❖ Attività di stesura degli atti deliberativi aziendali;
- ❖ Segretario della Commissione "Avvisi interni per il conferimento degli incarichi di funzione del personale del Comparto riservati ai dipendenti dell'ARES 118 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed inquadrato nei profili professionali ascritti alla categoria D compreso il livello economico senior Ds. Approvazione Avvisi – Deliberazione N. 1070 del 22.11.2022" (Delib. n. 1098 del 29.11.2022);
- ❖ Segretario della Commissione "Indizione procedura selettiva interna, ex art. 22, comma

- 15, del D.Lgs n. 75/2017 riservata ai dipendenti dell'ARES 118 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per la progressione verticale di: n. 1 del profilo di Assistente Amministrativo cat. C. – Deliberazione n. 1108 del 30.11.2022 e n. 1151 del 09.12.2022” (Delib. n. 191 del 24.02.2023);
- ❖ Segretario del Collegio Sindacale aziendale (Delib. n. 474 del 23/05/2023);
  - ❖ Segretario del Comitato Valutazione Sinistri Aziendale C.V.S. (Delib. n. 870 del 02/11/2021);
  - ❖ Segretario dell'Organismo A.L.P.I.-Attività Libero Professionale intramoenia aziendale (Delib. n. 505 del 05/06/2023);
  - ❖ Segretario della Commissione della “Procedura selettiva interna, ex art. 22, comma 15, del D.Lgs n. 75/2017 riservata ai dipendenti dell'ARES 118 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per la progressione verticale di: n. 2 unità del profilo di Collaboratore Amministrativo – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari” (Delib. n. 716 del 02/08/2023);
  - ❖ Segretario del Servizio Ispettivo Aziendale (Delib. n. 103 del 02/02/2023);
  - ❖ Segretario della Commissione di “Concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto con Deliberazione n. 759 del 29-07-2022 e successiva modifica in parte qua di cui alla Deliberazione n. 936 del 14-10-2022, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 50 posti di Infermiere dell'ARES 118” (Delib. n. 1100 del 13/12/2023);
  - ❖ Segretario della Commissione di “Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per n. 143 posti nel profilo professionale di Operatore Tecnico Specializzato Autista d'Ambulanza - Area degli Operatori, per la costituzione di rapporti di lavoro di tipo subordinato a tempo determinato nelle more dell'espletamento del concorso pubblico, indetto da ARES 118 con Deliberazione n. 557 del 26.06.2024, oltre che per le eccezionali esigenze sanitarie in relazione al Giubileo Ordinario dell'anno 2025 – B.U.R.L. N. 63 del 06.08.2024 – Deliberazione n. 74 del 31.07.2024 (Indizione procedura) – Deliberazione n. 170 del 28.08.2024 (Ammissione con riserva dei Candidati e nomina Commissioni esaminatrici)”.

MATR. N. 2865.

Via Portuense, 240 – ROMA – [www.ares118.it](http://www.ares118.it)

- Attività di supporto tecnico all'attività amministrativa.

Dal 16/12/2019 al 16/10/2022

**AZIENDA REGIONALE EMERGENZA SANITARIA LAZIO – ARES 118 – Assistente Amministrativo – Cat. C – assunto con contratto a tempo indeterminato in esito al “Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno ed indeterminato, di Assistente Amministrativo – cat. C, riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette, di cui all'art. 18 comma 2 della Legge 12.3.1999 n. 68 o alle categorie ad esse equiparate per legge” – Assegnato alla UOD Affari Generali:**

- ❖ Addetto alla gestione amministrativa degli affari generali e legali;
- ❖ Assistenza alla gestione del contenzioso aziendale;
- ❖ Attività di assistenza tecnico-giuridica all'Ufficiale Rogante aziendale, ovvero:
  - Cura e gestione dell'attività amministrativa inerente la tenuta del repertorio dei contratti e la registrazione degli atti ai sensi di legge;
  - Espletamento attività propedeutica alla stipula dei contratti aziendali, quali l'interrogazione presso la BDNA-Banca Dati Nazionale Antimafia previa abilitazione all'indagine presso la Prefettura-UTG di Roma
  - Redazione dei contratti: Cura della stesura dei contratti inerenti lavori, servizi e forniture aziendali, di cui al Regolamento aziendale deliberazione n. 94 del 15 marzo 2019, previa trasmissione della relativa documentazione a cura della struttura proponente;
  - Stipula dei contratti - diversi da quelli individuati nel preteso Regolamento aziendale - redatti dalla UOC PGRIT e relativi adempimenti, giusta nota prot. n. 7635/2023 del 08.11.2023 della Direzione Amministrativa.
- ❖ Attività di stesura degli atti deliberativi aziendali;

- ❖ Segretario della Commissione di “Concorso pubblico per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 138 operatori tecnici specializzati- autista d’ambulanza – categoria B livello economico super presso Ares 118 e aziende del SSR aggregate” (Delib. n. 604 del 27/07/25020);
- ❖ Segretario della Commisione “Avvisi interni per il conferimento degli incarichi di funzione – Area Sanitaria, Area Amministrativa, Area Professionale – riservati al personale dipendente dell’ARES 118 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed inquadrato nei profili professionali ascritti alla categoria D compreso il livello economico senior Ds. – Deliberazione N. 698/2021 e successive integrazioni” (Delib. n. 150 del 22/02/2021);
- ❖ Segretario del Comitato Valutazione Sinistri Aziendale C.V.S. (Delib. n. 870 del 02/11/2021).

Matr. N. 2865.

Via Portuense, 240 – ROMA – [www.ares118.it](http://www.ares118.it)

- Attività di supporto tecnico all’attività amministrativa.

Dal 04/04/2018 al 15/12/2019

**REGIONE LAZIO – Membro di Staff e Capo Responsabile della Segreteria dell’Assessorato Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del cibo, Ambiente e Risorse naturali** – Incarico per la gestione organizzazione e direzione dello staff, la predisposizione di programmazione strumenti di gestione atti amministrativi e bandi di aiuto pubblico in favore di enti e privati per il settore agricolo, nonché di predisposizione avvisi in materia di tutela ambientale e relativi strumenti incentivazione – Matr. N. 12255.

Via R.R. Garibaldi, 7 – ROMA [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it)

- Supporto tecnico-giuridico all’attività amministrativa.

Dal 18/07/2016 al 30/03/2018

**REGIONE LAZIO – Membro di Staff e Capo Responsabile della Segreteria dell’Assessorato Rapporti con il Consiglio, Ambiente e Rifiuti** – Incarico per la gestione organizzazione e direzione dello staff, la predisposizione di atti amministrativi e programmazione strumenti di gestione e bandi di aiuto per piano rifiuti regionale e supporto tecnico interventi di bonifica SIN Valle del Sacco (FR), nonché di predisposizione avvisi in materia di tutela ambientale e strumenti incentivazione raccolta differenziata – Matr. N. 12255.

Via R.R. Garibaldi, 7 – ROMA [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it)

- Attività di supporto tecnico all’attività amministrativa.

Dal giugno 2012 al 27/07/2016

**ISCRITTO ALBO AVVOCATI CASSINO ED ESERCIZIO CONTINUATIVO PROFESSIONE FORENSE CON TRATTAZIONE AFFARI LEGALI E CONSULENZA PER ENTI E SOCIETA’ A PARTECIAPZIONE PUBBLICA E CATEGORIALI:**

- **Lazio Innova SpA**, dal 19/03/2015 al 31/12/2015, consulenza per istruttoria bandi PMI.
- **Federlazio–CONFIDI LAZIO – CONSORZIO GARANZIA FIDI (FEDERLAZIO)**.
- **PARLAMENTO EUROPEO** - Titolare di contratto di **consulenza a carattere giuridico-economico con il Parlamento Europeo**.

**(VEDI DI SEGUITO PER DESCRIZIONE SINGOLE ATTIVITA’)**

- Attività di consulenza e supporto tecnico legale all'attività amministrativa.

Dal 2015 **ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO "ARTURO CARLO JEMOLO"** – Iscrizione elenco **ROSTER ESPERTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.**

Viale Giulio Cesare, 31 – ROMA [www.jemolo.it](http://www.jemolo.it)

Dal 15/03/2016 al 17/03/2016 **ASPIIN – Azienda Speciale Internazionalizzazione e Innovazione – Camera di Commercio di Frosinone** – Incarico di docenza Progetto Fenice 2014 – Innovazione e competenze in ottica del Codice Etico aziendale – La protezione dei dati personali – ID incarico 1115246.

Viale Roma, snc – FROSINONE [www.aspiin.it](http://www.aspiin.it)

- Attività di docenza nell'ambito di specifico percorso formativo erogato in favore del personale tecnico ed amministrativo presso la Società Iacobucci Aerospace S.p.A. di Ferentino (FR) sul tema dell'organizzazione tecnica ed innovazione aziendale in materia di trattamento e protezione dei dati personali e sensibili.

Dal 18/01/2016 al 13/06/2016 **ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO "ARTURO CARLO JEMOLO"** – Incarico per svolgimento attività di **Tutor** d'aula Corso **"XXV Corso JEMOLO di preparazione all'esame di Avvocato (01-CAT16)"**, determina dirigenziale n. 10 del 15/01/2016.

Viale Giulio Cesare, 31 – ROMA [www.jemolo.it](http://www.jemolo.it)

- Attività di cura degli aspetti organizzativi del Corso, di assistenza ai Docenti nell'attività formativa, di organizzazione della didattica e dei relativi contenuti ed gestione dei moduli formativi e dei relativi materiali didattici; collaborazione con attività delle docenze; verifica requisiti logistico-organizzativi per svolgimento attività didattiche; raccolta, ordine e tenuta registri presenze ed elaborazione relative schede di valutazione; coordinamento e collaborazione con attività organizzativa dell'Istituto; Relazione finale del Corso.

Dal 06/10/2015 al 10/11/2015 **ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO "ARTURO CARLO JEMOLO"** – Incarico per svolgimento attività di **Tutor** d'aula Corso **"III Corso di Formazione in C.T.U. Medica (18-CAT15)"**, decreto commissariale di ammissione n. 183 del 22/09/2015.

Viale Giulio Cesare, 32 – ROMA [www.jemolo.it](http://www.jemolo.it)

- Attività di cura degli aspetti organizzativi del Corso, di assistenza ai Docenti nell'attività formativa, di organizzazione della didattica e dei relativi contenuti ed gestione dei moduli formativi e dei relativi materiali didattici; collaborazione con attività delle docenze; verifica requisiti logistico-organizzativi per svolgimento attività didattiche; raccolta, ordine e tenuta registri presenze ed elaborazione relative schede di valutazione; coordinamento e collaborazione con attività organizzativa dell'Istituto; Relazione finale del Corso.

Dal 13/04/2015 al 20/05/2015

**ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO “ARTURO CARLO JEMOLO”** – Incarico per svolgimento attività di **Tutor** d’aula Corso **“I e II Corso di Formazione in C.T.U. Medica** (06-CAT15 e 07-CAT-15)”, decreto commissariale di ammissione n. 82 del 08/04/2015.

Viale Giulio Cesare, 32 – ROMA [www.jemolo.it](http://www.jemolo.it)

- Attività di cura degli aspetti organizzativi del Corso, di assistenza ai Docenti nell’attività formativa, di organizzazione della didattica e dei relativi contenuti ed gestione dei moduli formativi e dei relativi materiali didattici; collaborazione con attività delle docenze; verifica requisiti logistico-organizzativi per svolgimento attività didattiche; raccolta, ordine e tenuta registri presenze ed elaborazione relative schede di valutazione; coordinamento e collaborazione con attività organizzativa dell’Istituto; Relazione finale del Corso.

Dal 19/03/2015 al 31/12/2015

**LAZIO INNOVA S.p.A. - Consulente – Istruttore** presso l’Area Gestione Programmi di Aiuto dell’Agenzia della Regione Lazio, Lazio Innova Spa (già Sviluppo Lazio Spa). **Esperto senior Investimenti pubblici e in regimi di aiuto PMI / ingegneria finanziaria.**

Via Marco Aurelio, 26/A e Via dell’Ambra Aradam, 9 - ROMA [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it)

- Attività di valutazione delle domande di contributo presentate a valere sul bando per il sostegno dei processi di internazionalizzazione delle PMI del Lazio in forma aggregata – Art. 4 della L.R. n. 5 del 27/05/2008 – DGR n. 110/2014 – Det. n. G 12154 del 27/08/2014.

Dal 21/07/2014 al 26/03/2015

**ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO “ARTURO CARLO JEMOLO”** – Incarico per svolgimento attività di **Tutor** d’aula Corso **“La Protezione dei dati personali** (19C14)”, decreto commissariale di ammissione n. 89 del 20/06/2014 e n. 103 del 08/07/2014, lettera d’incarico del 21/07/2014.

Viale Giulio Cesare, 32 – ROMA [www.jemolo.it](http://www.jemolo.it)

- Attività di cura degli aspetti organizzativi del Corso, di assistenza ai Docenti nell’attività formativa, di organizzazione della didattica e dei relativi contenuti ed gestione dei moduli formativi e dei relativi materiali didattici; collaborazione con attività delle docenze; verifica requisiti logistico-organizzativi per svolgimento attività didattiche; raccolta, ordine e tenuta registri presenze ed elaborazione relative schede di valutazione; coordinamento e collaborazione con attività organizzativa dell’Istituto; Relazione finale del Corso.

Dal 05/05/2014 al 21/05/2014

**ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO “ARTURO CARLO JEMOLO”** – Svolgimento attività di **Tutor** d’aula Corso **“Contenzioso Tributario”**, decreto commissariale di ammissione n. 64 del 22/04/2014, lettera d’incarico del 02/05/2014.

Viale Giulio Cesare, 32 – ROMA [www.jemolo.it](http://www.jemolo.it)

- Attività di cura degli aspetti organizzativi del Corso, di assistenza ai Docenti nell’attività formativa, di organizzazione della didattica e dei relativi contenuti ed gestione dei

moduli formativi e dei relativi materiali didattici; collaborazione con attività delle docenze; verifica requisiti logistico-organizzativi per svolgimento attività didattiche; raccolta, ordine e tenuta registri presenze ed elaborazione relative schede di valutazione; coordinamento e collaborazione con attività organizzativa dell'Istituto; Relazione finale del Corso.

Febbraio – Maggio 2014

**CONFIDI LAZIO – CONSORZIO GARANZIA FIDI (FEDERLAZIO)** - Titolare di contratto di **consulenza per l'assistenza** in favore imprese associate per **partecipazione bandi per la concessione di pubbliche agevolazioni**.

Viale Libano, 62 – ROMA [www.federlazio.it](http://www.federlazio.it)

- Attività di assistenza e di consulenza in favore di imprese associate per la partecipazione ad avvisi finalizzati all'erogazione di pubbliche agevolazioni/sovvenzioni/contributi. Nello specifico, "Avviso pubblico "POR FESR Lazio 2007-2013. Attività I.5.3. Fondo di partecipazione IF. Riapprovazione dell'Avviso Pubblico e della scheda prodotto relativi alla linea di attività denominata "Fondo per il finanziamento del capitale circolante e degli investimenti produttivi delle PMI" approvati con Determinazione 27 dicembre 2013, n. G06270" - "I.N.A.I.L. – Avviso pubblico quadro 2013 – Incentivi alle imprese per la realizzazione di interventi in materia di salute e sicurezza sul lavoro in attuazione dell'art. 11 comma 1 lett. a) e comma 5 D.Lgsn. 81/2008 s.m.i." – "I.N.A.I.L. Fipit 2014 per la sicurezza e l'ammodernamento tecnologico delle PMI operanti nel settore lapideo, edilizia ed agricoltura".

Dal 01/01/2014 al 30/06/2014

**PARLAMENTO EUROPEO** - Titolare di contratto di **consulenza per la prestazione di servizi a carattere giuridico con il Parlamento Europeo**.

- Attività di consulenza circa le ricadute giuridiche sull'Ordinamento interno allo Stato Italiano dei provvedimenti normativi e delle risoluzioni adottati dalle Istituzioni Comunitarie.
- Nell'ambito di tale attività, predisposizione di uno **Studio sullo stato di attuazione della Direttiva 2011/7/UE contro il ritardo dei pagamenti, con particolare riferimento al caso italiano dell'ANCE-Associazione Nazionale Costruttori Edili e sulle possibili conseguenze sul comparto immobiliare di una procedura d'infrazione contro l'Italia**.

Dal 15/04/2009 al 15/10/2011

**SVILUPPO LAZIO S.p.A.** –Dipendente dell'Agenzia della Regione Lazio, Sviluppo Lazio spa presso **l'Area Credito, Imprenditoria Giovanile e Istruttorie con mansioni di istruttore sulle Leggi Regionali di incentivi alle imprese, supporto ed orientamento tecnico giuridico. Esperto senior Investimenti pubblici e in regimi di aiuto PMI / ingegneria finanziaria**.

Via V. Bellini, 22 – ROMA [www.sviluppo.lazio.it](http://www.sviluppo.lazio.it)



Dal 04/02/2008 al 15/04/2009

**SVILUPPO LAZIO S.p.A.** - **Consulente** con collaborazione continuativa dell'Area Incentivi Regionali presso l'Agenzia della Regione Lazio, Sviluppo Lazio spa.

Via V. Bellini, 22 – ROMA [www.sviluppo.lazio.it](http://www.sviluppo.lazio.it)

- Attività di supporto alla predisposizione bandi incentivi regionali, svolgimento attività istruttoria sui progetti presentati, assistenza tecnico-giuridica alla gestione del contenzioso.

Dal 02/10/2000 al 31/12/2007

**EPF-EURO PROGETTI & FINANZA S.p.A.** - **Consulente dell'Area Incentivi Regionali e Nazionali alle PMI** presso la Società Europrogetti & Finanza spa.

Via Lucullo, 7 – ROMA [www.epf.it](http://www.epf.it)

- Attività di supporto alla predisposizione bandi e progetti.

Dall'ottobre 2006 al giugno 2010

**MCC-MEDIO CREDITO CENTRALE S.p.A.** - **Membro del Comitato Agevolazioni Lazio MCC spa in materia di incentivi regionali alle imprese** ex L. n. 598/94 (Innovazione Ricerca) e 1329/65 (c.d. Legge Sabatini).

Via Piemonte, 51 – ROMA [www.mcc.it](http://www.mcc.it)

- Attività di valutazione e approvazione progetti e domande di partecipazione.

Dall'ottobre 2006 al giugno 2010

**REGIONE LAZIO - Segretario della Commissione** Amministrativa per l'esame delle questioni inerenti il trasferimento delle infrastrutture consortili dal **Consorzio ASI di Frosinone al Consorzio COSILAM di Cassino**, istituita con decreto del Presidente della Giunta Regionale del Lazio n. T0135 del 19/04/2006.

Via R. R. Garibaldi, 7 – ROMA [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it)

- Attività di supporto tecnico e di segreteria organizzativa.

Dal 2006 al 2009

**REGIONE LAZIO – Membro della Consulta Regionale della Cooperazione** per l'attuazione della **L.R. n. 20/03**, quale esperto in materia di AA.PP.

Via R. R. Garibaldi, 7 – ROMA [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it)

- Attività di supporto e di consulto per la predisposizione bandi e atti di indirizzo per il sostegno e le agevolazioni agli investimenti del tessuto produttivo in forma cooperativa nel Lazio.

Dal 15/07/2005 al 07/10/2007

**REGIONE LAZIO – Addetto all'Area Credito, Incentivi Imprese e Cooperazione** presso la Segreteria organizzativa Assessorato PMI – Commercio e Artigianato – Matr. N. 12255.

Via R. R. Garibaldi, 7 – ROMA [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it)

- Attività di supporto e di consulto per la predisposizione bandi e atti di indirizzo.

Dall'ottobre 2002 al giugno 2005

**FORO DI CASSINO** – Svolgimento dell'attività di pratica forense per gli affari

contenzioni in materia di diritto civile, penale, amministrativo e commerciale.

Piazza Labriola, Cassino (FR)

- Attività di supporto alla predisposizione di atti ed all'assistenza all'attività di udienza.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09 gennaio 2008

**CORTE DI APPELO DI ROMA - Abilitazione** all'esercizio della professione **di avvocato** conseguita presso la Corte d'Appello di Roma in data 09/01/2008 (Sessione Esame Avvocato 2006).

Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto

Dall'ottobre 2002 al giugno 2003

**CEIDA Roma – Corso post lauream di specializzazione nelle professioni giuridiche ed economiche** presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali.

Via Palestro, 24 – ROMA

- Rilascio attestato di frequentazione e superamento prove finali.

17 ottobre 2002

**UNIVERSITA' "LA SAPIENZA" Roma – Laurea in Giurisprudenza** con tesi in Medicina Legale e delle Assicurazioni dal titolo "L'accertamento della causalità nel delitto omissivo, con particolare riferimento alla responsabilità dell'operatore sanitario", **Relatore Prof. P. Arbarello**, con votazione di **103/110**.

18 luglio 1996

**LICEO GINNASIO "G. CARDUCCI" Cassino** – Diploma di **maturità classica** con la votazione di **60/60**, anno scolastico 1995/96.

Via Lombardia, 1 – CASSINO (FR)

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Lingua Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto B	Lettura A	Interazione B	Produzione orale B	

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative ed esperienze extralavorative

Ottimo livello derivante sia dalle esperienze professionali maturate sia dall'attività di impegno sociale che di esercizio di pubbliche funzioni, avendo ricoperto le cariche di Consigliere e Assessore Comunale presso il Comune di Castrocielo (Fr) dal marzo 1999 al maggio 2006 e successivamente di Presidente del Consiglio Comunale presso lo stesso Ente dal giugno

2011 all'ottobre 2021.

Competenze professionali	Le esperienze sociali, civiche e professionali descritte, hanno permesso di acquisire specifiche competenze di contabilità pubblica, nonché di gestione del procedimento per l'adozione di provvedimenti amministrativi, sia di indirizzo che di gestione tecnica. Approfondite competenze sono state altresì maturate in materia di progettazione d'impresa nonché di analisi e riclassificazione di bilanci pubblici e privati.
Competenze informatiche	Ottime capacità di interazione con supporti informatici e software di uso comune, nonché con i contemporanei supporti multimediali. - buona padronanza degli strumenti Microsoft Office.
Patente di guida	Categoria A-B.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Publicazioni  
Presentazioni  
Progetti  
Conferenze  
Seminari  
Riconoscimenti e premi  
Appartenenza a gruppi /  
associazioni  
Referenze

### **Relatore, con funzioni anche di docenza per imprese, in occasione di:**

- Workshop Sviluppo Lazio spa sul tema di Internazionalizzazione d'impresa (L.R. n. 5/2008) presso CCIAA di Rieti del 20/11/2008;
- Convegno seminario EXPANDERE 2011 – CDO Roma e Lazio del luglio 2011 presso Palazzo dei Congressi di Roma sul tema della “Finanza Agevolata d'Impresa per le PMI del Lazio – Fondo Rotativo Regionale PMI”;
- Workshop CCIAA DI Frosinone del 05/11/2008 sulle Politiche di sviluppo d'impresa;
- Convegno seminario dell'Università della Tuscia presso Palazzo dell'Amministrazione Provinciale di Viterbo sul tema “Finanza d'impresa e Basilea 2” del 24/06/2006;
- Cura e organizzazione diretta della Pubblicazione della Regione Lazio e Sviluppo Lazio SpA sul programma biennale 2009-2010 del Piano di Aiuti interni ed europei alle PMI;
- ASPIIN – Azienda Speciale Internazionalizzazione e Innovazione – Camera di Commercio di Frosinone – Incarico di docenza Progetto Fenice 2014 – Innovazione e competenze in ottica del Codice Etico aziendale – La protezione dei dati personali.

### **Corsi di formazione**

#### **Attestati di partecipazione a specifici corsi di formazione:**

- “La prevenzione della corruzione nella Regione Lazio” - Anno formativo 2017 - Attuazione della Determinazione Regionale n. G06917 del 17/05/2017 “Piano regionale di formazione per la qualificazione ed empowerment delle istituzioni, degli operatori e degli stakeholders” – Cod. Progetto: FOREMP” Dipendenti della Regione Lazio - 20 febbraio 2018 prot. N. 0002615;
- CORSO IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO PER LAVORATORI - Università degli Studi della Tuscia - DIBAF – Dipartimento per la Innovazione nei sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali – 24 aprile 2020;
- “La gestione dei Fondi rischi” – ARES 118 – 08 ottobre 2020;
- INCARICHI AD ESTERNI: CONTRATTI DI CONSULENZA E PATROCINIO LEGALE – ITA S.r.l. – 07 ottobre 2021;
- IL DIRITTO AL RIMBORSO DELLE SPESE LEGALI SOSTENUTE DAI DIPENDENTI PUBBLICI – ITA S.r.l. – Consiglio Nazionale Forense - 18 febbraio 2022;
- “Responsabilità, danno e assicurazione in sanità: alla vigilia di un cambiamento?” a cura di Federsanità e ANCI Lazio – 25 marzo 2022;
- Obblighi denuncia e autodenuncia alla Corte dei Conti nell'esercizio dell'attività amministrativa – I.T.A. S.r.l. – 21 ottobre 2022;
- Privacy in Sanità e Nuovo Regolamento G.D.P.R. – 20 luglio 2023;

- Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP - Nuova disciplina dei Contratti pubblici – D.Lgs. 36/2023 – Durata 10 ore con superamento test valutazione finale – UNIT 1 - LINEAA – FAD – ITACA IFEL e SNA sotto la supervisione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – 06 dicembre 2023.

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

CASTROCELO – ROMA, 08 Novembre 2024

In fede  
F.to Dott. Graziano Cerasi