U.O.C Acquisizione e Gestione Beni e Servizi

Email: uoc.provveditorato@ares118.it - PEC: provveditorato@pec.ares118.it

Tel. 06/53082319 – 2330- 2335-2338-2576 fax 06/55381586 Direttore ad Interim: Gianfranco Ventura Email: GVentura@ares118.it

Dotazione Organica

Direttore ad Interim: Gianfranco Ventura

Dirigente: Patrizia D'Erasmo

Posizione Organizzativa: Amalia Desideri

Collaboratore Amministrativo: 1.Enza Gabriella Miceli

Maurizio Cuoci
Silvia Vivarelli
Antonio Iafisco

Assistente Amministrativo: 1. Claudia Sberna

Segreteria e Front Office Coadiutore Amministrativo: 1. Signora Maria di Bitetto

ATTIVITA'

- Acquisizione dei beni e servizi necessari al corretto funzionamento dell'azienda, ad eccezione degli ambiti assegnati alla UOC ICT e alla UOC Patrimonio e Gestione delle risorse immobiliari;
- Procedura di scelta del contraente per l'affidamento dei servizi e aggiudicazione delle forniture (indizione, pubblicazione del bando/avviso- segreteria commissione aggiudicatrice aggiudicazione definita controlli e trasmissione documentazione reperita per la stipula da parte di ufficiale rogante), in conformità alla normativa in materia (D.Lvo. 36.2023);
- Gare e procedure negoziate di valore di rilievo comunitario;
- Gare e procedure negoziate di valore inferiore alla soglia comunitaria;
- Adesione agli accordi quadro delle centrali di committenza;
- Procedure di acquisto tramite il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione Me.PA acquistinrete p.a. gestito da Consip;
- Predisposizione del piano biennale aziendale di programmazione degli appalti di beni e servizi e comunicazione dei dati necessari alla programmazione degli acquisti per la Direzione Centrale Acquisti della Regione Lazio;
- Funzione di gestione dell'esecuzione del contratto laddove attribuito con apposito atto deliberativo;
- Liquidazione amministrativa sulla base delle attestazioni di regolare esecuzione dei servizi e forniture rilasciate dai DEC nominati con atto deliberativo;
- Gestione per mezzo di procedura informatica dei contratti di Appalto di beni e servizi con emissione dei relativi ordinativi ai fornitori;
- Agente pagatore Fondo piccolo spese in contanti